

Programme de stages pratiques pour étudiants - Santé et Biosciences

Instructions pour soumettre une demande

Nous vous remercions de votre intérêt envers le Programme de stages pratiques pour étudiants de BioTalent Canada. Pour que votre organisation **en biotechnologie ou en soin de santé** soit admissible à une subvention, vous devez fournir tous les renseignements demandés dans les formulaires et répondre à **toutes les exigences, pour chaque participant**, conformément aux directives d'Emploi et Développement social Canada.

NOUVEAU

- Tous les participants à un programme de subvention salariale bénéficieront d'un accès gratuit aux nouveaux cours « Les compétences essentielles fondamentales » et « Compétences techniques fondamentales ». Pour de plus amples renseignements sur ces cours, veuillez consulter biotalent.ca/essentiel et biotalent.ca/technique.
- Nous pouvons maintenant subventionner des placements consécutives.
- Les entreprises en soin de santé sont maintenant éligible d'appliquer pour les subventions salariales pour étudiants.

Mise à jour du programme en raison de COVID-19 (jusqu'au 31 mars 2021)

1. Les employeurs auront la flexibilité de reporter la date de début des stages pour éviter d'annuler ceux-ci.
2. Les employeurs et les positions pourront faire une demande de financement avant de finaliser la sélection des étudiants à embaucher.
3. À la demande, les employeurs de la petite et moyenne entreprise (qui ont moins de 500 employés) et le entreprise à but non lucratif peuvent recevoir jusqu'à 75% des subventions salariales dès le départ.
S.v.p noter que les institutions postsecondaire ne qualifie pas pour les paiements anticipés
4. Les étudiants pourront travailler à domicile.
5. Les établissements postsecondaires (universités, collèges et écoles polytechniques) pourront être des employeurs reconnus afin qu'ils puissent offrir des stages enrichissants aux étudiants.
6. L'exigence d'ajouter au nombre de stage offerts pendant l'année précédant la première année de participation a été retiré.
7. Les subventions salariales va couvrir jusqu'à 75 % du salaire à un maximum de 7 500 \$.

Modalités applicables aux employeurs

1. L'opportunité pour l'étudiant est avec un employeur du secteur de la biotechnologie ou en soin de santé et (ou) vise un poste relatif à la bioéconomie ou en soin de la santé.
2. La subvention couvre 75 % du salaire d'un étudiant, jusqu'à concurrence de 7 500 \$.
3. **Les salaires pour ce poste ne doivent pas être financés par un autre programme fédéral tel que le PARI, Mitacs, etc.**
4. L'employeur doit :
 - a) offrir une position à temps plein ou temps partiel pour un maximum de 16 semaines;
 - b) au moins 1 \$ de subvention pour chaque tranche de 3 \$ des étudiants de première année et des groupes sous-représentés;
 - c) s'assurer de ne **pas** recruter ou maintenir en poste des amis ou des membres de la famille comme participants au programme de subventions salariales;

- d) Informer les candidats potentiels des exigences du programme de subventions salariales;
 - e) à la demande de BioTalent Canada, fournir une preuve d'emploi étudiant, la date d'entrée en poste, le contrat passé avec le participant et toutes les données sur son salaire et ses avantages sociaux;
 - f) fournir au besoin les renseignements sur le stage demandés par BioTalent Canada;
 - g) établir un **plan d'apprentissage officiel** avec le participant dans la première semaine du placement;
 - h) présenter des factures et compléter des sondages à posteriori d'intervention à BioTalent Canada; et
 - i) signer une convention de stage avec BioTalent Canada **avant** l'entrée en poste du participant.
- 5. La participation d'un étudiant au programme doit être approuvée avant le début du stage. Cette étape peut prendre quelques jours ouvrables.**
6. L'étudiant doit être ajouté à la masse salariale de l'employeur, qui doit prélever les cotisations fédérales et provinciales (RPC, AE, etc.). **Les placements payés au moyen d'une allocation ou d'une subvention ne sont pas admissibles.** Les participants au programme **ne peuvent pas** être embauchés comme entrepreneurs.
7. BioTalent Canada n'assume aucune responsabilité juridique envers les demandeurs ou l'employeur qui sollicitent une subvention.
- 8. Seules les demandes dûment remplies seront prises en considération. Tous les employeurs et les participants doivent communiquer l'information au moyen de la plateforme en ligne Campus Connect.**

Procédure d'application pour l'employeur

Chaque étape DOIVENT être suivie et les documentations de support doivent être soumise pour être approuvée. Si un employeur applique pour un autre terme avec le même étudiant, une nouvelle application doit être soumise avec tous les renseignements mis à jour, incluant les dates et les signatures. S.v.p. utilisez les plus récents formulaires disponibles au site d'internet biotalent.ca/FondsCo-op

Étape 1 : Assurez-vous de satisfaire à l'ensemble des modalités précitées.

Étape 2 : Information sur le participant - Formulaire 1 de 4 – Demandez au candidat de;

- a) Remplir le **formulaire de renseignements sur les participants** (inclus dans le dossier de candidature). **En cas de transmission électronique, n'indiquez pas la date de naissance du participant ni son numéro d'assurance sociale.**
- b) Fournir son curriculum vitae;
- c) Fournir une preuve d'inscription dans un établissement postsecondaire.

Étape 3 : Information d'employeur - Formulaire 2 de 4 –

- a) Remplissez un **formulaire d'évaluation d'admissibilité d'employeur** (inclus dans le dossier de candidature) inclure le salaire annuel (ex. 52 semaines) pour la position.
- b) Soumettre une brève description de l'organisation qui démontre l'accent sur la biotechnologie ou sur les soins de la santé de l'organisation.
Et/ou:
- c) Soumettre une description du poste envisagé pour le participant qui démontre l'accent sur la biotechnologie ou sur les soins de santé. Veuillez prendre note qu'en raison du grand nombre de demandes soumises, les liens vers une description ne sont pas acceptés.
- d) Les nouveaux employeurs du programme doivent soumettre le nombre d'étudiants engagés pendant l'année précédente.

Étape 4 : L'accord d'apprentissage intégré au travail- Formulaire 3 de 4 – Le candidat et à son établissement scolaire doit remplir ce formulaire et NON l'employeur. L'information de contact de l'employeur doit inclure l'adresse courriel de l'institution.

Étape 5 : Formulaire 4 de 4 – Un plan d'apprentissage officiel peut être soumis après l'application mais doit être soumis la première semaine du placement.

Étape 6 : Faites parvenir tous les formulaires dûment remplis et signés avec les documentations de support à Mary Carr, à mcarr@biotalent.ca. Les signatures doivent être datées numériquement et horodatées ou écrites à la main. Une signature tapée en police cursive n'est pas acceptée.

Étape 7: BioTalent Canada traite les demandes le plus rapidement que possible. Pour une autorisation ponctuelle, s.v.p assurez-vous d'avoir inclus dans l'application tous les documents complets et signés. Le traitement des demandes peut prendre quelques jours ouvrables à compter de la date de soumission. Si votre demande est acceptée, BioTalent Canada rédigera un contrat de stage électronique qui doit être signé par l'employeur, le participant et BioTalent Canada sur PandaDoc. Vous devez également accepter de fournir tous les documents et tous les rapports demandés par le programme.

Accès aux cours

Lorsque le contrat est envoyé aux fins de signature, le code permettant aux participants d'accéder gratuitement aux nouveaux cours « Les compétences essentielles fondamentales » et « Compétences techniques fondamentales » sera fourni dans le courriel. Ce code est réservé à l'usage du participant ou de la participante au programme. Les employeurs peuvent communiquer avec Joanne Jordan (jjordan@biotalent.ca) pour obtenir des renseignements sur la façon d'accéder aux cours.

Retraire du programme: Si un participant met fin à son placement plutôt que prévu, ce dernier doit en aviser BioTalent Canada par écrit sans délai. L'employeur doit rembourser le montant complet reçu sous forme de subvention salariale si la participation au programme n'a pas été atteinte tel que l'entente contractuelle.

Renseignements supplémentaires :

Hannah au 1 866 243-2472, poste 215 ou à hwalhad@biotalent.ca, ou

Colleen au 1 866 243-2472, poste 221 ou à chayes@biotalent.ca, ou

Benita au 1 866 243-2472, poste 234 ou à buruhisho@biotalent.ca

Pour les employeurs en Colombie-Britannique contacter; Sue Callaghan à scallaghan@biotalent.ca

S.v.p vérifier tous l'information requis est incluse dans les documents pour votre application.