

# Directeur, recherche et développement en agrobiotechnologie

Résumé de la norme professionnelle nationale



Catalyseur de l'intelligence en bioéconomie

## **BIOTALENT CANADA**

BioTalent Canada soutient les gens derrière la science essentielle. Reconnue comme la source incontournable de renseignements sur le marché du travail, nous guidons les intervenants de la bioéconomie avec des données factuelles et des normes axées sur l'industrie. Nous nous efforçons de catalyser l'intelligence en bioéconomie, de combler le fossé entre les talents prêts à l'emploi et les employeurs et d'assurer l'agilité, la résilience et la durabilité de l'un des secteurs les plus vitaux du Canada.

Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter le site [biotalent.ca/fr](http://biotalent.ca/fr).

BioTalent Canada<sup>mc</sup>, Le PetriDish<sup>mc</sup>, Biocompatibilité<sup>mc</sup> et BioFin Prêt<sup>mc</sup> sont des marques de commerce enregistrées de BioTalent Canada. BioTalent<sup>mc</sup> est une marque de commerce de BioTalent Canada.

## Définition de la profession | **Directeur, recherche et développement en agrobiotechnologie**

Le directeur, Recherche et développement (R.-D.) en agrobiotechnologie est un scientifique principal dont le poste consiste à superviser la conception, l'élaboration et la mise en œuvre de programmes, de projets, d'expériences ou d'essais de recherche, et est un membre principal de l'équipe supervisant l'expansion et la commercialisation de la recherche. Le directeur, Recherche et développement sera probablement responsable des tâches administratives, comme les budgets, les échéanciers, les rapports aux bailleurs de fonds et la communication des mises à jour et des réalisations du projet, s'il y a lieu. Il peut également assumer les responsabilités associées à la gestion d'employés exonérés (professionnels) et assurer la conformité aux protocoles, aux lignes directrices, aux modes opératoires normalisés (MON) et aux autres règlements applicables.

Le directeur, Recherche et développement relève généralement d'un vice-président de la recherche et fournit des conseils et une orientation à l'équipe de direction dans des domaines comme l'orientation stratégique de la recherche et la détermination et la protection de la propriété intellectuelle. Le directeur peut également présenter des exposés scientifiques lors de comités consultatifs, de réunions scientifiques clés et de réunions de comités externes. Dans ses communications, le directeur doit être apte à résumer plusieurs projets de recherche et leurs résultats, et à présenter des idées scientifiques complexes dans un format facile à comprendre par un public non initié.

### Niveau d'éducation, de formation ou de diplôme requis

Niveau d'études requis typique	Secondaire	Collégial	Baccalauréat	<b>Maîtrise</b>	<b>Doctorat</b>
Expérience de départ typique	0 à 5 ans	<b>5 à 10 ans</b>	10 à 15 ans	15 à 20 ans	20 ans et plus

- Doctorat ou maîtrise dans un domaine connexe des sciences de la vie, des sciences biologiques ou du génie (p. ex., biologie, biochimie, microbiologie, science animale, phytologie, immunologie, génie biomédical, sciences biomédicales, toxicologie, pharmacologie)





Compétences	Niveau de complexité			
	1 Fondamental	2 Opérationnel	3 Spécialiste/ gestionnaire	4 Expert/ cadre
<b>Personnelles et professionnelles</b>				
Collaboration				
Formation continue				
Leadership créatif				
Réflexion critique et prise de décisions en R.-D.				
Communication interpersonnelle efficace				
Professionalisme/intelligence émotionnelle				

## Compétences essentielles

### Éthique de la recherche

Fait preuve d'intégrité et de professionnalisme afin de s'assurer que toutes les activités de recherche et de développement (R.-D.) sont réalisées de façon responsable, conformément aux principes éthiques de bienfaisance et de non-malfaisance.

## Compétences techniques

### Gestion budgétaire

Établit, surveille et gère les budgets de l'équipe/du projet, du laboratoire/du service ou de l'organisation afin d'assurer une saine responsabilité fiscale avec les fonds désignés.

**Développement ou supervision d'un programme de R.-D.**

Définit l'objectif et la stratégie du programme de R.-D. du laboratoire ou de l'organisation, détermine quels projets sont inclus dans le programme, génère des financements pour soutenir le programme et supervise le programme, de sa création au développement commercial, s'il y a lieu.

**Conception d'un projet de R.-D.**

Définit les paramètres et les spécifications d'un projet de recherche et de développement, y compris la portée, les objectifs, les buts, les exigences en matière de ressources, le calendrier et le budget du projet. Il conçoit également les expériences et détermine les méthodes d'essai et de validation qui peuvent être utilisées pour créer un projet de recherche et développement gérable et, s'il y a lieu, prend en considération l'application, la traduction et l'élargissement des découvertes et des résultats de recherche pendant la phase de conception.

**Planification et mise en œuvre de projets de R.-D.**

Prépare une structure de répartition du travail axée sur les livrables comprenant des renseignements précis sur les étapes clés, les ressources, les calendriers et le budget en vue des résultats prévus du projet. Élabore également un plan de gestion des risques, gère les activités, fournit des mises à jour sur le projet et supervise la clôture du projet pour s'assurer que les résultats sont livrés à temps et dans les limites du budget.

**Commercialisation des résultats de recherche**

Travaille au sein d'une équipe interdisciplinaire pour gérer et superviser le processus d'adaptation et d'expansion de la recherche, ou y assister, de la création à la production durable et rentable de volumes élevés, afin de s'assurer que les résultats en laboratoire peuvent être développés en processus ou produits pratiques et commercialement viables.

**Recrutement et gestion de l'équipe de R.-D.**

Recrute et gère un effectif qualifié afin de s'assurer que le programme et les projets de R.-D. de l'organisation sont pris en charge par un personnel adéquat et que l'équipe est gérée de façon à favoriser la conformité aux exigences et aux protocoles, ainsi qu'un rendement élevé, un bon moral et un taux de fidélisation élevé.

**Gestion de la qualité en R.-D.**

Met en œuvre et surveille les processus standards de gestion de la qualité pour s'assurer que toutes les activités de recherche et de développement sont réalisées conformément aux normes requises et produisent des résultats reproductibles dans les tests effectués, les données générées, les résultats rapportés et les produits et technologies créés.

**Relations avec les principaux intervenants et influenceurs**

Assure la liaison avec les investisseurs, le gouvernement, les organismes de réglementation et d'autres organisations influentes pour établir des relations positives et obtenir du soutien pour le programme de R.-D. du laboratoire ou de l'organisation.

**Rédaction professionnelle en R.-D.**

Élabore et publie des rapports scientifiques et d'autres documents techniques pour consigner et faire progresser l'ensemble des connaissances en recherche et développement. Crée également des rapports de projet pour s'assurer que tous les renseignements pertinents liés à la recherche et au développement font l'objet d'un suivi et sont à la disposition des intervenants, au besoin, et pour démontrer la conformité à toutes les exigences réglementaires.

**Transmission des connaissances**

Transmet les connaissances techniques ou scientifiques, l'expérience et les idées d'une personne ou d'une source à d'autres personnes, groupes ou organisations à des fins telles que le renforcement des connaissances, la formation relative à un nouveau processus, la reproductibilité en cas d'absence, l'amélioration de l'efficacité, la préservation de la mémoire organisationnelle et l'établissement du fondement d'une collaboration et d'un développement scientifiques.

## Compétences réglementaires sectorielles

**Conformité juridique et réglementaire en R.-D.**

Gère les documents, les données, les outils, les ressources, les déchets, les processus et les procédures de R.-D. conformément aux protocoles pertinents en matière de sécurité, d'environnement et d'éthique, y compris la protection de la propriété intellectuelle, afin d'assurer la protection juridique et la conformité aux exigences relatives à la réglementation et au financement.



**Santé et sécurité au travail en R.-D.**

Participe et gère activement le programme de santé et de sécurité du personnel de R.-D. et de son milieu de travail afin d'assurer leur santé et leur sécurité. Veille également à ce que l'organisation se conforme aux lois et aux règlements relatifs aux pratiques et aux procédures de travail sécuritaires, aux procédures de l'entreprise et aux règles de l'établissement en matière de santé, de sécurité et d'environnement.

**Collaboration**

Collabore efficacement avec les autres pour favoriser la confiance et la coopération en vue de l'atteinte des objectifs en matière de recherche et de développement, et des objectifs des projets.

**Formation continue**

Se livre continuellement à une introspection afin de comprendre ses connaissances et ses compétences actuelles dans un environnement en évolution, reconnaît ses lacunes sur le plan des connaissances, prend par soi-même des mesures pour trouver des occasions ciblées d'acquérir de nouvelles connaissances et réfléchit à la façon dont ses nouvelles connaissances peuvent être intégrées et appliquées.

**Leadership créatif**

Crée des objectifs clairs pour les collègues, les équipes, le personnel et l'organisation, les inspire à donner vie à une idée ou à une vision, trouve des solutions novatrices même dans des circonstances complexes et difficiles, et gère efficacement le changement.

**Réflexion critique et prise de décisions en R.-D.**

Analyse, résume et évalue les arguments, les renseignements et les données, et fait preuve de jugement afin de résoudre les problèmes et de prendre des décisions qui favorisent les activités et la stratégie de R.-D. du laboratoire ou de l'organisation.

**Communication interpersonnelle efficace**

Communique de façon à favoriser une compréhension commune, à générer du soutien en vue de l'atteinte des objectifs et à faciliter la résolution des conflits et des problèmes.

**Professionalisme/intelligence émotionnelle**

Fait preuve de sensibilité émotionnelle et professionnelle pour prendre conscience de ses propres émotions et de celles des autres, de façon à pouvoir assurer la bienséance sur les plans personnel et professionnel, et maintenir des relations productives.

## UTILISEZ LES NORMES PROFESSIONNELLES NATIONALES POUR :

- ✓ Élaborer une description de poste
- ✓ Définir la progression de carrière et la succession
- ✓ Planifier le développement professionnel
- ✓ Évaluer la rémunération

Pour consulter les normes professionnelles nationales détaillées, visitez [biotalent.ca/NPN](https://biotalent.ca/NPN)

Projet financé par le Programme d'appui aux initiatives sectorielles du gouvernement du Canada. 

Les opinions et les interprétations exprimées dans la présente publication sont celles de l'auteur et ne reflètent pas nécessairement celles du gouvernement du Canada.

© 2022 BioTalent Canada. Il est interdit de reproduire ou de distribuer cette publication, en tout ou en partie, sans l'autorisation expresse de BioTalent Canada.

BioTalent Canada<sup>MC</sup>, Le PetriDish<sup>MC</sup>, Biocompatibilité<sup>MC</sup> et BioFin Prêt<sup>MC</sup> sont des marques de commerce enregistrées de BioTalent Canada. BioTalent<sup>MC</sup> est une marque de commerce de BioTalent Canada. Septembre 2022.

[biotalent.ca/fr](http://biotalent.ca/fr)

 [facebook.com/biotalentcanada](https://facebook.com/biotalentcanada)

 [twitter.com/BioTalentCanada](https://twitter.com/BioTalentCanada)

 [linkedin.com/company/biotalent-canada](https://linkedin.com/company/biotalent-canada)

 [youtube.com/user/BioTalentCanada](https://youtube.com/user/BioTalentCanada)

