



# Préposé à l'entretien

Connaissances en bioéconomie d'un coup d'oeil



Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne

---

## À propos de BioTalent Canada<sup>MC</sup>

### Aider la bioéconomie Canadienne à prospérer mondialement

Le Canada est un chef de file mondial de la biotechnologie, c'est-à-dire de l'utilisation d'organismes vivants dans des processus et des produits industriels, agricoles, médicaux et autres. Pour maintenir ce leadership et en tirer parti, le secteur a besoin de personnes très spécialisées qui sont fin prêtes pour entrer en fonctions.

En agissant comme un carrefour national et ressource centrale pour les employeurs, les chercheurs d'emplois, les étudiants, les enseignants et les organismes gouvernementaux, BioTalent Canada aide à satisfaire ce besoin.

---



Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne



Ce projet est financé par l'entremise du Programme des conseils sectoriels et du Programme de reconnaissance des titres de compétences étrangers (PRTCE) du gouvernement du Canada.

[www.biotalent.ca](http://www.biotalent.ca) • Téléphone : 613-235-1402

## Table des matières

À propos de la bioéconomie .....	2
Composants des Connaissances en bioéconomie d'un coup d'œil .....	2
Description du poste.....	3
Antécédents et formation professionnelle/Expérience en bioéconomie ou expérience pertinente.....	3
Formation et reconnaissance professionnelle .....	3
Expérience professionnelle.....	3
Compétences et tâches.....	3
A. Recueillir de l'information .....	3
B. Analyser et traiter des données et de l'information .....	4
C. Documenter les structures, les appareils, les pièces et l'équipement .....	4
D. Installer les machines et l'équipement .....	4
E. Utiliser les machines et l'équipement.....	4
F. Inspecter l'équipement, les structures et les matériaux .....	5
G. Réparer l'équipement mécanique et en assurer l'entretien .....	5
H. Recueillir, consigner et communiquer des renseignements.....	5
I. Consigner les politiques et procédures et s'y conformer .....	5
J. Utiliser un ordinateur .....	6

## À propos de la bioéconomie

La bioéconomie nécessite la recherche, le développement, la fabrication et la commercialisation de technologies et de produits dans les domaines suivants :

- l'agriculture
- l'aquaculture
- la bioénergie
- la bioinformatique
- les bioproduits
- les sciences biologiques
- l'environnement
- la transformation des aliments
- la foresterie
- la génomique
- la santé humaine et animale
- l'industrielle
- les sciences de la vie
- les instruments médicaux
- les ressources naturelles
- la nanotechnologie
- les produits nutraceutiques
- les produits pharmaceutiques

## Composants des Connaissances en bioéconomie d'un coup d'œil

Les *Connaissances en bioéconomie d'un coup d'œil* se basent sur des *compétences clés*. Il ne s'agit pas de *Profils de connaissances en bioéconomie* complets. Elles présentent les principales compétences générales et spécialisées requises pour accomplir les tâches liées à ce poste. Ces compétences clés nécessitent l'accomplissement de tâches précises afin d'atteindre le résultat attendu. Ces activités principales sont généralement de nature fonctionnelle et exigent l'application de connaissances spécialisées acquises au moyen de l'éducation, de la formation ou de l'expérience pratique. Dans les entreprises de bioéconomie, ces compétences fonctionnelles peuvent être très diversifiées et couvrir autant le domaine des affaires que la sphère scientifique. Certains les décrivent comme les compétences spécialisées requises pour le poste.

Les *Connaissances en bioéconomie d'un coup d'œil* ont été conçues selon des données de source indirecte qui n'ont PAS été validées par l'industrie. C'est pourquoi les commentaires des représentants de l'industrie seront grandement appréciés. Veuillez nous faire parvenir tout commentaire à [portfolio@biotalent.ca](mailto:portfolio@biotalent.ca).

Les *Connaissances en bioéconomie d'un coup d'œil* sont notamment utiles pour le recrutement, le perfectionnement professionnel, l'encadrement et l'auto-évaluation.

## Description du poste

Les préposés à l'entretien effectuent la surveillance, les réparations et l'entretien préventif des systèmes et de l'équipement essentiels aux installations. Ils peuvent rechercher la cause de défauts des systèmes comme les appareils frigorifiques, les systèmes de distribution d'eau, les systèmes de chauffage, ventilation et climatisation d'air et les systèmes électriques, en plus de modifier les systèmes actuels et d'en installer de nouveaux.

## Antécédents et formation professionnelle/Expérience en bioéconomie ou expérience pertinente

### Formation et reconnaissance professionnelle

- Diplôme postsecondaire en génie mécanique

### Expérience professionnelle

- De deux à trois ans d'expérience pertinente.
- Être en mesure de soulever des poids de 20 à 32 kg
- Connaissance fonctionnelle des bonnes pratiques de fabrication actuelles

## Compétences et tâches

*Un préposé à l'entretien doit pouvoir :*

### A. Recueillir de l'information

TÂCHES
1. Consulter les ordres de fabrication afin de déterminer les spécifications requises
2. Passer en revue les rapports d'information sur la production et les rapports de quarts
3. Consulter les manuels d'exploitation et la documentation de l'équipement

**B. Analyser et traiter des données et de l'information**

TÂCHES
1. Interpréter les dessins techniques
2. Interpréter les bleus
3. Interpréter les esquisses
4. Analyser les machines et l'équipement et formuler des recommandations

**C. Documenter les structures, les appareils, les pièces et l'équipement**

TÂCHES
1. Participer à l'aménagement de l'usine et des installations
2. Contribuer à la préparation des spécifications de composants et de machines
3. Contribuer à la préparation des conceptions techniques
4. Cerner les exigences en matière d'entretien
5. Cerner les exigences en matière de calibrage
6. Établir des normes, des horaires et des programmes d'entretien

**D. Installer les machines et l'équipement**

TÂCHES
1. Installer les nouveaux systèmes et le nouvel équipement
2. Effectuer des soudures conformes aux codes
3. Effectuer de la soudure générale
4. Effectuer des tâches de tuyauterie industrielle

**E. Utiliser les machines et l'équipement**

TÂCHES
1. Préparer les machines et l'équipement
2. Utiliser les machines et l'équipement
3. Participer à la conduite des machines
4. Manœuvrer les grues et les treuils au besoin

TÂCHES
5. Manœuvrer l'équipement de manutention, comme les chariots élévateurs à fourche, les chargeuses frontales et les plateformes élévatrices à ciseaux
6. Surveiller les machines et l'équipement

***F. Inspecter l'équipement, les structures et les matériaux***

TÂCHES
1. Contribuer à l'établissement d'horaires d'inspection
2. Participer à l'inspection des installations mécaniques et des projets de construction
3. Participer à l'inspection des installations et du matériel de production

***G. Réparer l'équipement mécanique et en assurer l'entretien***

TÂCHES
1. Rechercher la cause des défauts des machines et de l'équipement
2. Démontez et réassemblez les machines et l'équipement
3. Entretien des machines et l'équipement
4. Aider à réparer les machines et l'équipement
5. Nettoyer et lubrifier les machines et l'équipement
6. Nettoyer les aires de travail

***H. Recueillir, consigner et communiquer des renseignements***

TÂCHES
1. Préparer des rapports d'entretien
2. Préparer des rapports techniques
3. Consigner des renseignements sur la production en vue des rapports à cet effet et tenir un rapport de quarts

***I. Consigner les politiques et procédures et s'y conformer***

TÂCHES
1. Contribuer à l'élaboration des politiques et procédures
2. Mettre en œuvre les politiques et procédures

TÂCHES
3. Établir des directives de travail
4. Assurer la conformité à la réglementation
5. Respecter les bonnes pratiques de fabrication actuelles

***J. Utiliser un ordinateur***

TÂCHES
1. Utiliser le logiciel de courriel au besoin
2. Utiliser Microsoft Office au besoin
3. Utiliser le logiciel de base de données au besoin
4. Utiliser les systèmes informatisés de gestion de l'entretien au besoin
5. Utiliser les systèmes de gestion des immeubles au besoin



## Un solide conseil d'administration

Le conseil d'administration est composé d'experts du domaine des ressources humaines, des chefs de direction, des directeurs financiers et des directeurs scientifiques de partout au Canada qui possèdent une expérience approfondie des finances et du secteur et qui sont représentatifs d'entreprises et d'associations régionales de la bioéconomie canadienne. BioTalent Canada ne reçoit aucune cotisation de membres, il compte donc sur l'orientation que lui fournit son dynamique conseil d'administration bénévole.

**Bob Ingratta** (président)

Président  
Fast-Trak Strategies  
Vancouver (BC)

**François Schubert** (vice-président)

Directeur général, Administration  
L'Institut de recherche-Centre Universitaire de  
Santé McGill  
Montréal (QC)

**Christopher Adams** (trésorier)

AdamsRevers  
Toronto (ON)

**John McMillan** (président sortant)

Winnipeg (MB)

**Norma K. Biln**

Président-directeur général  
Augurex Life Sciences Corp.  
North Vancouver (BC)

**Anne-Marie Bonneau**

Vice-présidente et chef de l'exploitation  
Aurelium BioPharma inc.  
Montréal (QC)

**Paul Braconnier**

Président-directeur général et co-fondateur  
Global IQ Inc.  
Edmonton (AB)

**Patrick Girouard**

Président  
AgroNovita Inc.  
Ottawa (ON)

**Denis Kay**

Dirigeant principal scientifique  
Neurodyn Inc.  
Charlottetown, (PE)

**Wilf Keller**

Président-directeur général  
Genome Prairie et Ag-West Bio  
Saskatoon (SK)

**Steven Klein**

Directeur, Développement des Affaires  
Labopharm  
Laval (QC)

**Janet LeClair**

Dirigeant principale de l'administration  
YORKbiotech Inc.  
Toronto (ON)

**Lucie Morin**

Charlottetown (PE)

**Julia O'Rawe**

VP adjointe, RH Canada et RH Mondiales  
Partenaire R&D  
Sanofi Pasteur  
Toronto (ON)

**Jim Smith**

Directeur général  
Food Technology Centre, Prince Edward Island  
Charlottetown (PE)

**Lee D. Wilson**

Professeur adjoint, Département de chimie  
Université de Saskatchewan  
Saskatoon (SK)

**Michael D'Amico**

Ressources humaines et efficacité  
organisationnelle  
logen Corporation  
Ottawa (ON)

**Secrétaire :**

**Colette Rivet**

Directrice exécutive  
BioTalent Canada  
Ottawa (ON)



Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne

[www.biotalent.ca](http://www.biotalent.ca) • Téléphone : 613-235-1402