



# Agent des relations gouvernementales

Connaissances en bioéconomie d'un coup d'oeil



Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne

---

## À propos de BioTalent Canada<sup>MC</sup>

### Aider la bioéconomie Canadienne à prospérer mondialement

Le Canada est un chef de file mondial de la biotechnologie, c'est-à-dire de l'utilisation d'organismes vivants dans des processus et des produits industriels, agricoles, médicaux et autres. Pour maintenir ce leadership et en tirer parti, le secteur a besoin de personnes très spécialisées qui sont fin prêtes pour entrer en fonctions.

En agissant comme un carrefour national et ressource centrale pour les employeurs, les chercheurs d'emplois, les étudiants, les enseignants et les organismes gouvernementaux, BioTalent Canada aide à satisfaire ce besoin.

---



Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne

## Table des matières

À propos de la bioéconomie .....	2
Composants des Connaissances en bioéconomie d’un coup d’œil .....	2
Description du poste.....	3
Antécédents et formation professionnelle/Expérience en bioéconomie ou expérience pertinente.....	3
Formation et reconnaissance professionnelle .....	3
Expérience professionnelle.....	3
Compétences et tâches.....	3
A. Élaborer une stratégie de relations gouvernementales.....	3
B. Mettre en œuvre une stratégie de relations gouvernementales .....	4
C. Cerner les enjeux relatifs aux lois ou à la réglementation qui pourraient avoir une incidence sur l’organisme .....	4
D. Exercer des pressions sur les législateurs en faveur des intérêts de l’organisme .....	4
E. Démontrer ses compétences personnelles .....	5

## **À propos de la bioéconomie**

La bioéconomie nécessite la recherche, le développement, la fabrication et la commercialisation de technologies et de produits dans les domaines suivants :

- l’agriculture
- l’aquaculture
- la bioénergie
- la bioinformatique
- les bioproduits
- les sciences biologiques
- l’environnement
- la transformation des aliments
- la foresterie
- la génomique
- la santé humaine et animale
- l’industrielle
- les sciences de la vie
- les instruments médicaux
- les ressources naturelles
- la nanotechnologie
- les produits nutraceutiques
- les produits pharmaceutiques

## **Composants des Connaissances en bioéconomie d’un coup d’œil**

*Les Connaissances en bioéconomie d’un coup d’œil se basent sur des compétences clés. Il ne s’agit pas de Profils de connaissances en bioéconomie complets. Elles présentent les principales compétences générales et spécialisées requises pour accomplir les tâches liées à ce poste. Ces compétences clés nécessitent l’accomplissement de tâches précises afin d’atteindre le résultat attendu. Ces activités principales sont généralement de nature fonctionnelle et exigent l’application de connaissances spécialisées acquises au moyen de l’éducation, de la formation ou de l’expérience pratique. Dans les entreprises de bioéconomie, ces compétences fonctionnelles peuvent être très diversifiées et couvrir autant le domaine des affaires que la sphère scientifique. Certains les décrivent comme les compétences spécialisées requises pour le poste.*

*Les Connaissances en bioéconomie d’un coup d’œil ont été conçues selon des données de source indirecte qui n’ont PAS été validées par l’industrie. C’est pourquoi les commentaires des représentants de l’industrie seront grandement appréciés. Veuillez nous faire parvenir tout commentaire à [portfolio@biotalent.ca](mailto:portfolio@biotalent.ca).*

*Les Connaissances en bioéconomie d’un coup d’œil sont notamment utiles pour le recrutement, le perfectionnement professionnel, l’encadrement et l’auto-évaluation.*

## Description du poste

Un agent des relations gouvernementales présente les intérêts de l'organisme aux législateurs fédéraux, provinciaux ou municipaux, ou encore aux agences et services pertinents. L'agent des relations gouvernementales informe aussi ses employeurs des conséquences d'un projet de loi ou d'une loi.

## Antécédents et formation professionnelle/Expérience en bioéconomie ou expérience pertinente

### Formation et reconnaissance professionnelle

- Diplôme universitaire ou collégial en relations publiques, communications, marketing, journalisme ou autre champ connexe. Une expérience dans le domaine scientifique est un atout indéniable.

### Expérience professionnelle

- Plusieurs années d'expérience dans un poste d'agent publicitaire, d'agent de relations publiques, d'agent des communications ou dans un autre domaine connexe.

## Compétences et tâches

*Un agent des relations gouvernementales doit pouvoir :*

### A. Élaborer une stratégie de relations gouvernementales

TÂCHES
1. Bien connaître toutes les activités de l'organisme
2. Se tenir au courant des systèmes gouvernementaux fédéraux, provinciaux et municipaux ainsi que de leur incidence sur les intérêts de l'organisme dans le cadre légal et réglementaire pertinent
3. Cerner les stratégies permettant de créer des occasions d'affaires pour l'ensemble de la gamme des produits et des processus de l'entreprise

TÂCHES
4. Établir des tactiques concernant la stratégie de relations gouvernementales
5. Cerner les orientations des intervenants en matière de défense des intérêts et les partenariats potentiels avec d'autres organismes qui pourraient contribuer à influencer positivement sur les décisions en matière de lois et de réglementation

***B. Mettre en œuvre une stratégie de relations gouvernementales***

TÂCHES
1. Aviser la haute direction des répercussions des lois sur les activités commerciales de l'organisme
2. Obtenir l'approbation de la haute direction pour mettre en œuvre une stratégie de relations gouvernementales comprenant des tactiques
3. Informer les membres de l'équipe appropriés lors de la mise en œuvre des tactiques
4. Établir des partenariats avec d'autres organismes qui pourraient contribuer à influencer positivement sur les décisions en matière de lois et de réglementation

***C. Cerner les enjeux relatifs aux lois ou à la réglementation qui pourraient avoir une incidence sur l'organisme***

TÂCHES
1. Offrir un soutien efficace en établissant et en mettant en œuvre les initiatives stratégiques qui permettent de créer des occasions d'affaires pour l'ensemble de la gamme des produits et des processus de l'entreprise
2. Réaliser des recherches pour cerner et comprendre les enjeux complexes afin que l'incidence sur l'entreprise soit positive
3. Effectuer des analyses détaillées, préparer des rapports complexes et élaborer des recommandations précises au sujet des projets spéciaux découlant des lois et réglementations fédérales et provinciales

***D. Exercer des pressions sur les législateurs en faveur des intérêts de l'organisme***

TÂCHES
1. Surveiller et défendre les lois qui pourraient avoir une incidence sur les activités de l'organisme
2. Entretenir des liens avec les décideurs et le personnel des gouvernements fédéral et provinciaux
3. Agir à titre de consultant interne et s'employer à faire reconnaître l'importance des questions de relations gouvernementales au fur et à mesure qu'elles se présentent au sein de l'organisme

***E. Démontrer ses compétences personnelles***

<b>TÂCHES</b>
1. Faire preuve d’esprit d’équipe
2. Faire preuve de sensibilité par rapport à la diversité culturelle et sociale
3. Apporter un soin particulier au service à la clientèle
4. Travailler dans un environnement dynamique
5. Respecter les politiques et les procédures de l’entreprise
6. Faire preuve de compétences dans la gestion du temps
7. Gérer le stress
8. Apprendre rapidement
9. Communiquer clairement et efficacement

## Un solide conseil d'administration

Le conseil d'administration est composé d'experts du domaine des ressources humaines, des chefs de direction, des directeurs financiers et des directeurs scientifiques de partout au Canada qui possèdent une expérience approfondie des finances et du secteur et qui sont représentatifs d'entreprises et d'associations régionales de la bioéconomie canadienne. BioTalent Canada ne reçoit aucune cotisation de membres, il compte donc sur l'orientation que lui fournit son dynamique conseil d'administration bénévole.

**Bob Ingratta** (président)

Président  
Fast-Trak Strategies  
Vancouver (BC)

**François Schubert** (vice-président)

Directeur général, Administration  
L'Institut de recherche-Centre Universitaire de  
Santé McGill  
Montréal (QC)

**Christopher Adams** (trésorier)

AdamsRevers  
Toronto (ON)

**John McMillan** (président sortant)

Winnipeg (MB)

**Norma K. Biln**

Président-directeur général  
Augurex Life Sciences Corp.  
North Vancouver (BC)

**Anne-Marie Bonneau**

Vice-présidente et chef de l'exploitation  
Aurelium BioPharma inc.  
Montréal (QC)

**Paul Braconnier**

Président-directeur général et co-fondateur  
Global IQ Inc.  
Edmonton (AB)

**Patrick Girouard**

Président  
AgroNovita Inc.  
Ottawa (ON)

**Denis Kay**

Dirigeant principal scientifique  
Neurodyn Inc.  
Charlottetown, (PE)

**Wilf Keller**

Président-directeur général  
Genome Prairie et Ag-West Bio  
Saskatoon (SK)

**Steven Klein**

Directeur, Développement des Affaires  
Labopharm  
Laval (QC)

**Janet LeClair**

Dirigeant principale de l'administration  
YORKbiotech Inc.  
Toronto (ON)

**Lucie Morin**

Charlottetown (PE)

**Julia O'Rawe**

VP adjointe, RH Canada et RH Mondiales  
Partenaire R&D  
Sanofi Pasteur  
Toronto (ON)

**Jim Smith**

Directeur général  
Food Technology Centre, Prince Edward Island  
Charlottetown (PE)

**Lee D. Wilson**

Professeur adjoint, Département de chimie  
Université de Saskatchewan  
Saskatoon (SK)

**Michael D'Amico**

Ressources humaines et efficacité  
organisationnelle  
logen Corporation  
Ottawa (ON)





Un monde de ressources pour la bioéconomie canadienne

[www.biotalent.ca](http://www.biotalent.ca) • Téléphone : 613-235-1402