



Assistant de recherche

L'assistant de recherche est un professionnel qui prend part à l'exécution d'études initiales et d'études approfondies dans un laboratoire. L'éventail de ses fonctions est large, puisqu'il comprend notamment le repérage d'initiatives de recherche antérieures et en cours, la préparation des travaux de laboratoire (détermination des ressources financières, humaines et matérielles comprise), la réalisation et la documentation des expériences, la consignation des observations détaillées, l'analyse des données, ainsi que l'interprétation et la diffusion des résultats. À ce titre, des activités de mentorat et de supervision peuvent être nécessaires. L'assistant de recherche est également chargé de la préparation des échantillons, de la vérification de l'équipement et de la conception des protocoles et pratiques d'exploitation standards. Les échantillons doivent être manipulés et identifiés avec soin, et les notes de recherche ordonnées, cohérentes et exactes. Une fois les expériences terminées, l'assistant de recherche entrepose les échantillons à l'endroit approprié et nettoie le laboratoire.

Pour en savoir davantage sur le rôle de l'assistant de recherche, téléchargez gratuitement le profil de connaissances complet à l'adresse www.biotalent.ca/profils.



Assistant de recherche



Profils de connaissances de la bioéconomie de BioTalent Canada

La fusion des sciences et des affaires en biotechnologie crée des postes aux exigences uniques dans ce secteur. Les candidats ont souvent besoin de compétences tant en laboratoire que dans la salle du conseil. Par conséquent, les descriptions de travail des autres sources ou secteurs ne correspondent pas toujours bien à la bioéconomie. C'est pourquoi, en partenariat avec les intervenants de l'industrie, BioTalent Canada a rédigé des profils de connaissances propres à la bioéconomie, un projet qui se poursuivra avec l'ajout de nouvelles fonctions avec le temps.

Chaque profil comporte une définition de la profession, une liste de compétences et les tâches qui y sont associées, un sommaire de l'analyse de la situation, les niveaux de compétence linguistique et les connaissances essentielles.

Qui peut se servir de ces profils?

Faciles à utiliser et à interpréter, nos profils de connaissances en bioéconomie ont été créés pour répondre aux besoins d'une vaste gamme de personnes. Voici comment ils pourraient vous être utiles si vous êtes :

Employeur : rédiger des descriptions de travail, des critères d'évaluation du rendement, des programmes de perfectionnement professionnel, des plans de relève, des initiatives de renforcement de l'esprit d'équipe et des plans de recrutement.

À la recherche d'un emploi : cerner vos besoins en perfectionnement professionnel, ajuster votre curriculum vitae à un poste particulier, préparer une entrevue et interpréter les descriptions de poste.

Éducateur : monter des programmes axés sur l'industrie afin de former des diplômés prêts à l'emploi.

Étudiant : mieux comprendre les attentes des employeurs et choisir les bons programmes de formation pour vous doter des connaissances nécessaires à la réussite.

Validés par l'industrie

BioTalent Canada a créé ses profils de connaissances en bioéconomie en consultation avec l'industrie pour cerner avec exactitude les besoins des sociétés de biotechnologie et créer des ressources vraiment pratiques et pertinentes. Ces profils

résument les compétences de haut niveau nécessaires à chaque profil professionnel et énumèrent en détail les tâches courantes de chaque fonction. Toutes les connaissances ne sont pas nécessairement requises pour un poste, car les profils sont globaux : ils présentent plutôt l'ensemble complet des connaissances qu'on attend d'une personne pour le rôle qu'elle joue au sein d'une société aux différentes étapes de son évolution.

Une information fiable

BioTalent Canada est la source nationale d'information fiable, objective et exacte sur le développement des compétences et des ressources humaines en bioéconomie. Notre objectif en tant que conseil du secteur de la biotechnologie est de fournir les outils en ressources humaines, l'information et les ressources en développement des compétences dont l'industrie a besoin pour assurer une quantité suffisante de personnes prêtes à l'emploi.

Comprendre la bioéconomie

La bioéconomie du Canada est engagée dans la recherche, le développement, la commercialisation et la fabrication de produits biotechnologiques. La bioéconomie est en évolution constante à mesure qu'on applique des technologies et des techniques nouvelles à une gamme toujours plus vaste d'industries et de secteurs :

- | | |
|--------------------|------------------------------|
| l'agriculture | les instruments médicaux |
| l'aquaculture | la nanotechnologie |
| la bioénergie | les produits nutraceutiques |
| la bioinformatique | les produits pharmaceutiques |
| les bioproduits | les ressources naturelles |



- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| l'environnement | la santé humaine et animale |
| la foresterie | les sciences biologiques |
| la génomique | les sciences de la vie |
| l'industrielle | la transformation des aliments |

Liste de vérification des profils de connaissances en bioéconomie

L'assistant de recherche de la bioéconomie a un baccalauréat ou un diplôme collégial en science ou en médecine, une expérience dans un milieu clinique ou de recherche et d'excellentes compétences en organisation et en communication. Il peut également avoir un diplôme d'études supérieures.

Misant sur cette base, l'assistant de recherche doit pouvoir :

A. Mener à bien les activités de recherche préliminaire

1. Établir la méthodologie
2. Mener à bien la recherche
3. Regrouper les renseignements recueillis
4. Mener à terme l'analyse

B. Gérer le personnel

1. Prendre part au recrutement
2. Superviser et former les étudiants
3. Encadrer et superviser le personnel
4. Évaluer le rendement
5. Planifier et déléguer

C. Veiller à ce que le laboratoire puisse fonctionner

1. Gérer l'état des stocks de fournitures de laboratoire
2. Gérer l'équipement de laboratoire
3. Veiller à ce que lieu de travail reste propre et bien organisé

D. Gérer les échantillons

1. Prélever les échantillons
2. Assurer l'intégrité des échantillons
3. Entreposer les échantillons
4. Éliminer les échantillons



E. Mener à bien les expériences

1. Préparer l'analyse
2. Analyser les échantillons
3. Évaluer les résultats
4. Analyser les résultats
5. Faire état des résultats
6. Concevoir de nouveaux projets

F. Concevoir des procédures d'exploitation standards

1. Déterminer les exigences réglementaires
2. Concevoir les méthodologies
3. Documenter les méthodologies
4. Transférer les connaissances sur la méthodologie

G. Administrer les dossiers de recherche

1. Conserver les dossiers
2. Récupérer les dossiers
3. Distribuer les dossiers

H. Communiquer

1. Communiquer avec divers publics
2. Tisser des réseaux
3. Instaurer des relations de travail efficaces
4. Présenter des exposés

I. Appliquer les pratiques professionnelles

1. Prendre les mesures de sécurité appropriées
2. Respecter les politiques, les procédures et les protocoles établis
3. Faire preuve de compétences techniques
4. Gérer les activités liées aux travaux
5. Veiller à la qualité des pratiques de travail

J. Faire la preuve de ses compétences personnelles

1. Faire preuve d'une grande intégrité professionnelle
2. Organiser le travail
3. Fixer les priorités
4. Avoir le souci du détail
5. Résoudre les problèmes
6. Gérer les données et les renseignements
7. S'adapter aux changements en milieu de travail
8. Privilégier la formation continue



Commencez dès aujourd'hui

Avant même de télécharger le profil de connaissances de l'assistant de recherche, faites-vous une idée de l'information qu'il contient et de quel parti vous pourriez en tirer dans votre travail. La liste de vérification rapide ci-jointe résume les connaissances fondamentales à un poste et les fonctions courantes qui y sont associées.

Consultez le lien www.biotalent.ca/profils et téléchargez l'assistant de recherche profil de connaissances complets.

